

令和4年1月16日

## 日の里8丁目町内会1月定例会議中止の為書面で報告

### 1. 各部からの連絡・報告事項

#### 生活環境部

##### 1月の分別収集について

日 時：1月29日(土) 7:45～9:00

当番組：大通り駐車場=21組 8丁目公園=8組 崖下=19組

※ 当番組の組長の方は当番の方にお知らせください

#### 広報部・書記

広報誌「日の里」の3月号に子ども会とシニアクラブの記事依頼 原稿締め切り/2/8

#### 福祉会

1/10 定例会議

1/12 健康サロン及び健康麻雀会は、コロナの影響で中止。

#### シニアクラブ

1月定例会議は、コロナの影響で中止

#### 美化活動（クリーンエイト日の里）

1/9（日）6人 1/23（日）予定

#### 防犯パトロール隊

12/20（月）9人 1/10（月）8人 1/17（月）予定

#### 子ども会

1/16 19時より公民館にて、新役員選出会議。

2/12 10時より公民館にて、お別れ会開催。コロナの状況により、変更になる可能性があります。

#### 執行部より

#### 会長

1/8（土）コミセン役員会議の復命

都市再生課より ふれあいバスの 3/7 ダイヤ改正及びバス停移転名称変更について  
日の里4丁目公園前をひのさと48に変更し、バス停を若干移動する。

オンデマンドバス ①説明会・相談会を希望があれば町内会単位（公民館単位）で行う。

②ミーティングポイントの新設要望を調査する。

協議事項 協議会組織図の変更 教育文化部会→子ども育成部会 特別委員会に文化祭実行委員会を新規追加

日の里コミセン移転に関する要望書（12月定例会で配布）を市長に提出する。

総会までの今後のスケジュール予定（引継は、コロナの影響を考慮し2回に分けて開催）

2月定例会議 2/19（土）17：30～

19：00～ 健康福祉部、教育文化部、生活環境部の事務引継ぎ  
対象者は、令和4年度関係組長

3月定例会議 3/19（土）17：30～

19：00～ 会長、副会長A・B、公民館副館長、会計、広報部長、文書の事務引継 対象者は、令和4年度関係組長

3/19以降

本年度監査委員 前年度 副会長A 嶋田房代さん、前年度会計栗山一郎さんの予定  
総会資料を作成（子ども会、シニアクラブ、福祉会、8丁目公民館、須賀神社を含む）  
総会資料をコミセンにて印刷製本

総会案内文書と総会資料を2021年度役員及び2022年度組長及び2023年度組長予定者に配布

総会日時 4/10（日）14：00～

総会会場 4/10（日）13：00～17：00 コミセン大ホールを予約

引継ぎについて

2・3月の引継ぎにあたり、各部で引継ぎ準備をすすめて頂きたい。  
部長だけで考えるのではなく、全員で反省点、改善点等を話し合ってもらいたい。  
他の部の事でも意見等があれば伝えて頂き、より良い町内会活動の一助となるよう。

皆さん 健康には、十分に注意して下さい。

なお、別紙は、8丁目防災会で防災備品購入の為に検討資料です。次回の会議で意見を  
お願いします。

※組長さんへ 別紙「町内会事務引継について」の文書は、次期組長予定者に配布をお願いします。

次回定例会議は、2月19日（土）17時30分からです。