

日の里 2 丁目町内会議議事録(概要)

会議名 令和 4 年 1 月 2 丁目町内会議
 日時 令和 4 年 1 月 15 日(土) 19:00～20:00
 場所 日の里 2 丁目公民館
 出席者 出席者確認表参照
 作成者 会長/書記

α：市や関係団体からの要望・報告など

α：アルファ

1) 市から

- ① ふれあいバス・オンデマンドについてお知らせ
 要望事項：1 年間で乗降場所の見直しをしている（150m以内不可）。3 月中にご要望受付。
 - ② アンケート実施文書の回覧について（お願い） 15 日の回覧で流す予定。
- 2) まちづくり特別委員会から資料に基づき活動報告

A：協議事項

- ・諮問委員会答申書対応『協議会組織図（案）』について協議の上、承認された。
- ・要望書『日の里地区コミュニティ・センター移転（案）』について協議し、承認された。

B：報告事項

- ・『日の里大通りの未来！』発表会について
- ・教育文化部会；1 月 22 日 おいでおいでクラブ「万華鏡づくり」
- ・広報部会；2 月号の原稿提出期限や編集会議及び同号配布予定について
- ・他の部会についても 12 月分事業経過、1 月分事業計画について報告があった。
- ・市県民税申告投函箱設置について
 ⇒日の里は 1 月 27 日（木）14:00～16:30 幼児室で受付。注）取扱は市県民税のみ
- ・自治会の所有する防犯灯（独立柱）について（依頼）
 ⇒市が保険を掛ける。協議会と市で一律のデータを共有したいので、報告を。

C：連絡事項

- ① 次年度各町内会役員名簿提出について（提出依頼）決まり次第提出を！ ②、④は略
- ③ ふれあいバス・オンデマンドバスに関する協議について
- ⑤ ジェネリック医薬品利用推奨について

D：その他

- ① 部会のあり方について、町内会長負担を減らすため、行事を減らしてもいいのでは等、意見交換した。
- ② 各町内会情報交換；某町内会が赤字になった。町内会費をいくら徴収しているか等情報交換した。
 また、公民館のある町内は公民館積立金についてはどのようにしているか問いかけがあった。

E：【協議事項】

- 1 2 丁目町内会役員（五役・専門部長・隣組長）選考について（次年度五役・専門部長届出受取り）
 来年度の五役（除会長）、専門職役員について（候補者推薦）

令和 4 年度 五 役；A ブロックの内、④、5、6、①各組（4 名；副会長 2、書記、会計）

専門部長；B ブロックの内、⑳、㉓、7 各組（3 名；教育文化、健康福祉、生活環境）

※来年度役員名簿には実際活動される方の名前と連絡先を記入願います。

→全隣組から、新役員候補者届が提出されたことを確認した。

2 令和 4 年 4 月総会日程案について

- ①令和 4 年 4 月 17 日（日）14:00 から 15:00 コミセン大ホール（仮押さえ）
 →決定。但し、新型コロナウイルス感染状況次第では書面総会になるかも。両方を見据え、準備する。

②総会開催までの手順（案）について（別紙；日の里 2 丁目自治町内会総会開催までの手順(案)参照

→次の箇所を一部変更後、承認された。

- 1 1月23日の時間を30分繰上、18:30とする。
- 2 1月30日の日時を変更し、23日19:00とする。

F：【報告事項】

1. 各部報告

(1) 執行部

・総会付議事項について

11月定例会で議決された「会長選考委員会内規」について、町内会規約第19条1項により、次のとおり変更を提議します。

現行	変更案
(期間)	
第3条 委員会は10月1日に発足し、町内会長立候補者(以下「立候補者」という。)の届出を10月末まで受け付ける。(以下略)	同左 12月末
(理由) 例年、立候補者の届出が少なく、決定まで時間を要するため。	

なお、6月定例会で決定された16組を17組に編入した件については、規約の文言を修正する箇所はない。組織図・ブロック構成・住宅地図等に変更が生じることを報告する予定です。

→上記のとおり、同内規条文を変更する必要があり、総会に提議すると報告があった。

・公民館の空調設備について(公民館長代理)

→故障していたエアコンの付け替えが完了した。

(2) 会計

① 月次報告

令和3年12月分 月次会計報告		(単位:円)	
内 容	収入	支出	
町内会費	89,000		
公民館料	8,700		
赤十字社債募集事務手数料	10,390		
秋季助成金	50,000		
防犯灯器具取替準備金積立金		10,000	
水道光熱費(水道・電気・ガス)		19,694	
電話代		2,767	
コピー代		2,016	
樹木伐採費		1,320	
クリスマスプレゼント贈答費		56,375	
慶弔費		20,000	
その他(事務用品他)		8,081	
合 計	158,090	120,253	

② 1月8日実施の中間会計監査報告について

→監査員2人に公民館で中間監査をしてもらい、無事終了した。

③ 質問事項；2丁目町内会は公民館積立金についてどのようにしていますか？

→現在、積立金は徴収していない旨の回答があった。

(3) 教育文化部

① 1月9日実施の正月飾り等の焚き火について

→予定どおり実施した。

- ② こども対象の企画実施について
→12月に町内の中学生以下のこどもに対してクリスマスプレゼントを配布した旨の報告があった。

(4) 健康福祉部

(5) 生活環境部

- ① 防犯灯新設について
→1月15日取付完了。九電の手続きを経て約2週間後に点灯予定。
- ② 歳末防犯防火特別警戒活動の一環としての町内パトロール実施について
→計8回無事完了したと報告があり、参加者へ謝意表明があった。
- ③ 6組内（東南角）コーナーミラー新設申請について
→令和4年度予算に組み込む旨、市から回答があったと報告あり。

④ 資源ごみ分別収集当番

	ドリームリマ前	2丁目公園
1月31日（月）	3組	19組
2月24日（木）	4組	10組
3月27日（日）	5組	11組

(6) 広報部

- ・宗像市広報紙配送指定日

	1月27日（木）
2月9日（水）	2月24日（木）
3月10日（木）	3月30日（水）

(7) 公民館活動部

- ・公民館清掃当番

	1月23日（日）	3組
2月13日（日）	4組、2月27日（日）	5組
3月13日（日）	6組、3月27日（日）	7組

2. 各構成団体からの報告

- ・ゆうゆう会 なし
・福祉会 "
・防災会 "

G:【連絡事項】

- 1 自治会の所有する防犯灯（独立柱）について（市から依頼）
① まず、令和3年4月から令和4年1月まで独立柱の簡単な調査を
→2丁目は該当出費なし。

② 来年度、独立柱がどこにあるか調査したい。
→4年度、市から連絡が入る予定。
- 2 各役職の引継ぎ資料作成準備をお願いします
- 3 役員4役・専門部長決め会議事務引継ぎ
- 4 新隣組長の所属決め会議各自隣組で事務引継ぎ

1月27日追記：
2月19日の定例会は中止になりました。

次回定例会 2月19日（土）19:00～

※状況により変更あり。その際は改めてお知らせします。