2019年度　日の里4丁目町内会　2月定例役員会　議事録

2020年2月15日（土）　19時～20時 30 分

出席者：総数22名　出席：20名　欠席：2名

ながうら公民館

１．会長報告

＊1/11(土）開催の日の里地区コミュニティ連絡協議会の報告

会議冒頭に、３０分くらいのプレゼンがあった。

　みずほ情報総研（株）より、コミュニティアプリSmileの紹介と実証実験への参加の提案あった。スマートフォンにSmileアプリをダウンロードして情報を発信、情報を共有して住みやすい街づくりを、地域を活性化するというコンセプト。発信される情報の信頼性や安全性の問題など、また対象が漠然としている、ガラケーではこのサービスは利用できないなど問題点があるようなので、問題点を整理して再度提案するように、と申し入れて終了。

　以下、役員会報告

1. 諮問委員会からの諮問に対する答申の説明があった。

諮問事項は、①コミセンの規約、規程間の不整合の是正　②コミセンの組織、運営及び活動内容に関

しての改善策であったが、コミセンの総会、運営委員会、役員会についての答申が示された、またコ

ミセンの部会、委員会などの在り方についても答申が示された。これらについて、まずコミセン三役

で協議し引き続き役員会でも今後どのように対応するのかを継続審議して行くことになる。

1. 日の里コミセンの事務局員再雇用について、事務局長（常勤）と職員（非常勤）が８名ほどいるが

　　　基本１年契約で、更新時期が来るので契約の更新をしたいと説明がある。契約更新が了承される。

1. チャレンジ交付金申請について、市の事業審査に通った事業に対し、１事業５０万円を上限として

３年間市から援助が受けられるもので、日の里９丁目町内会が子供たちの遊び場づくり事業を申請準

備中であるとの報告があった。実現するには市の条例改正など課題はあるが、コミセンも後押しして

行くとの説明があった。

1. 日の里まつり実行委員会会則改正案について、案が示されて承認された。
2. 令和元年度新春の集いの報告があった。１月１９日に開催され、７５名の参加、昨年は５５名だっ

　　　た。決算報告もあった。日の里四丁目からは、４名の参加があった。

1. コミセンの４月から１２月までの会計報告があった。予算内で推移している。
2. ４部会の活動報告があった。
3. 防犯灯の各町内会負担金の支払いの要請があった。令和２年度の分別ごみ収集代表世話人届出の提

　　　出要請があった。

＊町内会の報告

1. 宗像市商工会から電話帳が届く。２年に１回配布されるもので、２/１６（日）にながうら公民館に

１０時から１２時の間に届く。全戸配布となる。各隣組長への配布方法について後程協議したい。

1. どんど焼き収支報告について、後ほど教育文化部長より報告をしてもらいます。
2. 日の里４丁目入り口バス停近く、長浦池側の桜の木などが電線にかかり道路に大きくはみ出て伸び

ていることについて改善提案書を出しているが、２/２（日）の１０時から東郷村農事組合内田理事

長以下４名が来て、住人の岩崎さんと立会いの下現地確認して対応を協議。事実関係は、４０年

以上前に岩崎さんが自宅の裏側の長浦池沿い、農事組合の敷地内に７本の桜の木を植えた。道路沿い

に伸びている２本のうち１本は自然に生えてきた桜の木である。協議の結果、業者に見積もりを出し

てもらいバス通りに伸びている２本の桜の木を岩崎さんの負担で伐採することで合意。翌日２/３の夕

方に、松本造園から見積もりに来た。山本会長と東郷村農事組合内田理事長と岩崎さんが現地立会い

し見積もりを依頼した。見積もりが出て、伐採開始時には連絡をもらうよう業者に依頼した。

２．町内会部会およびブロック報告

（1）健康福祉部

　・2/16（日）昔あそび「お手玉教室」開催。4丁目からの参加者はなし。日の里全体で15名の参加者。

1. 会計

　　・次回定例会で役員手当を渡すので認め印を持参下さい。

（3）ながうら公民館　・報告事項は特になし

（4）教育文化部

　　　どんど焼きの収支報告について説明。（別途配布資料あり）

　　　軽トラ代としてお礼を出すのは間に合うのか。→軽トラを借りる人が力丸さんから吉武さんへ代わっていたが、事前に連絡がなかった。一昨年は年間を通して力丸さんへ軽トラを貸していただけるようお願いをしていた。最後の花見まで頼んでいたので気持ちだけ包んだ。今年はすでに力丸さんへお願いをしているので花見で予算を組んでお礼をしたらどうか。その方向で動く。吉武さんへのお礼はどうするのか。敬老会の記念品を渡すことで合意。12/7（土）ペットボトルピザ講座　応募が多く抽選の末、子供35名の参加で行う。1/21（火）19：00～第7回教育文化部会が日の里コミセンで開催。・2/18（火）19：00～第7回教育文化部会が日の里コミセンで開催予定

（5）生活環境部

　　コミセンの生活環境部会は、2/20（木）にある。今月の分別ごみ収集は2/25（火）です。

（6）広報部会

　　広報紙日の里3月号の発行に向けて、2/12（水）13（木）にコミセンで編集会議。2/20（木）の最終校正会議を経て2/27（木）に配布予定。3月号では4丁目福祉会の活動報告記事と4丁目のどんど焼きの報告記事も掲載されます。

1. ブロック部会　・報告事項は特になし

３．専門委員報告

（１）民生・児童委員

　　・1/20（月）Silva配布19軒　24（金）Silva配布15軒・2/3（月）福祉会サロン案内文配布・2/10（月）ひのっこサロン　西小にて・2/12（水）10：00～民生委員定例会　11：20～福祉委員定例会

・2/14（金）14：00～主任福祉員と民生委員の意見交換会　・2/15（土）13：30～4丁目公民館に

て防災研修　19：00～町内会

（２）福祉会

①宗像市福祉会協議報告

・3/2（月）福岡県社会福祉協議会主催セミナー福岡国際会議場（5名出席）　・2/21（金）18：00～

宗像シティボールにてチャリティ・ボーリング大会・2/28（金）3/6（金）14：00～認知症サポータ

ーステップアップ研修会・3/3（火）10（火）17（火）2019年度福祉ボランティア養成講座

②日の里地区福祉会報告・1/28（火）3/17（火）主任福祉員会議・2/14（金）主任福祉委員・民生委

　員・児童委員の合同研修会・3/20（金）福祉委員の集い

　③4丁目福祉会・2/12（月）10：00～12：00　2月定例会・2/19（水）9：30～12：30　2月度ふれあ

　　　いサロン（健康チェック・宗像市消費生活センター講話・ビンゴゲーム・昼食）・3月度「福祉員の

　　　勉強会」1年間活動反省点等・次年度事業計画（案）・次年度の予算案（次期町内会委託金の要求180.000

　　　円　サロン6回　70才以上の人口増加）・4月度「ふれあいサロン」健康チェック・口腔ケア・軽

　　　い体操・5月お手玉大会・昼食）・3/4（水）8：30～9：30公園掃除　10：00～3月福祉定例会

（３）こども会・青少年育成会

　こども会　2/16（日）お別れ会（6年生4名）シティボールでボーリング大会後昼食・青少年育成会

　3/22（日）西小で外遊びの企画（コミセンの教育文化部会と合同でグランドおにごっこを開催予定）

（４）自主防災会

　2/15（土）13：30～第3回研修会（心肺蘇生・応急処置）・3/19（木）19：00～第6回自主防災会開

　　　催予定

（５）ながうら会

　　・1/25（土）お喋り喫茶（14名参加）・1/28（火）「第4回地域・教養活動（新年会）の実施（47名参加）・「ながうら会イベント情報2月号No15号」の発行・2/11（火）「第11回役員会」・毎週火・金ノルディックウォーキング・清掃活動2/8（土）道路清掃2/10（月）公園清掃

４．その他、協議、報告、連絡事項

（1）4丁目お花見（3/29（日））について

・隣組長さんへ当日のお手伝いをお願いします。次年度の新組長さんにも参加を促してほしい。（強制

　ではない）次年度の会長・副会長・健康福祉部長には来年度の活動のために参加をしておいた方が

　良いと思うので直接お願いする。・雨天の際は公民館で実施。・お弁当の配布について　昨年はお弁

　当の到着が遅く駐車場から運ぶのも配布するのも大変だった。各組長が自分の組の参加者へ配布す

　　　るのが良いと思う。

（2）どんど焼きの収支報告について→教育文化部会報告で報告済み。

（3）4丁目町内会の加入状況について（全体と隣組）

　　・前回提出をしてもらった加入状況表を作成し配布する。9組では非加入世帯にはチラシを配布予定。2組では非加入世帯はアパートの方で就任してから何度も訪問したが顔も出してもらえない状況。1戸最近入居をされたところがあり、訪問をしたところ3月申し込み、4月加入予定となった。通りすがりなどに声をかけても聞いてもらえない。チラシのポスティングを実施してみては。

（4）次年度の分別ごみステーション担当当番について

　　・分別ごみはA・B・Cと3か所に分かれている。A→石松さん（1組）B→中嶋さん（13組）C→髙﨑さん（6組）へお願いしようと思っている。助成金が72.000円でるので2/16（日）中に作成し事業報告とともに提出予定。同時に自主防災会の活動報告（活動した日時・参加者名・参加人数・住所を記載）の提出も同日に行う予定。（年間2万円の補助があり3/3（火）～受け取り）

（5）宗像市商工会からの電話帳受取りと配布について

　　・2/16（日）10時から12時ごろ受取り予定。13：00～14：00の間に公民館へ電話帳を各自取りに来て下さい。来れない方は山本会長まで連絡をお願いします。

（6）新旧合同役員会開催について

　　　3/21（土）19：00より新旧合同役員会を開催予定。合同での会議が先でその後、定例会を開催します。新隣組組長には別途2部配布した「町内会「新旧合同」役員会の開催」の案内文を1部は自身で保管し1部は次期隣組長へ直接手渡しをして下さい。その際、出欠確認もし、欠席の場合のみ2月末までに山本会長へ連絡をお願いします。極力出席をお願いして下さい。専門部会の役員方々は

　　　19：30に来てください。

（7）分別ごみ当番表の提出について

　　　該当の隣組より当番表の回収をした。

（8）その他

　　①経理について

　　　・決算報告作成のため、会計の締めをします。公民館の利用分は締日と連携し対応して下さい。

②引き継ぎの件・3/21（土）までに部長以上で集まり、引き継ぎについて話し合う子とも考えている

　　　が。必要ならそうする。

　　③公民館より（使用のこと）

　　・エレクトーンの寄贈を受けた件でいろいろと中傷の声が聞こえている。テレビの前に置いている

　　　ため、気功などをするのに度々移動をさせるので床に傷がつくのでは？といわれた。過去に、大

　　　型テレビが寄贈されそれを処分するとき経費が掛かり大変だったことはあったと聞いている。そ

　　　れを機に一切寄贈は受付しないと決まっている。などと言っている人がいるようだ。そのような

　　　決まりは誰にも引き継がれていないし、町内会規約などにも載っていない。エレクトーンの寄贈を

　　　受けることは、昨年の役員会の中で決めたことで手順を踏んでおり非難されることはない。防災の

　　　関係で物が増えると不都合が生じるのではとの指摘もあるがそんなに大きなものではない。エレク

　　　トーンの置き場については気功や卓球等利用する人たちの意見を公民館管理長の岩崎さんより聞い

　　　てもらい対応することとした。この件で何かいわれたら山本会長へ連絡をするように伝えてくださ

　　　い。会長が対応する。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　以上

　　　【次回定例会2020年3月21日（土）19時より開催】